

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA DEL LAVORO, ELABORAZIONE BUSTE PAGA E ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI, FISCALI E CONTABILI CONSEGUENTI

C.I.G. n. 74703518A8

Premesse

Il presente disciplinare di gara contiene le modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Consorzio Comuni Bacino Salerno 2, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, dei documenti da presentare a corredo della stessa e la procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il **"SERVIZIO DI CONSULENZA DEL LAVORO, ELABORAZIONE BUSTE PAGA E ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI, FISCALI E CONTABILI CONSEGUENTI"** come meglio specificato nel Capitolato d'Appalto allegato alla presente.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del **Coordinatore Aree e Settori n. 8 del 2.5.2018** e avverrà mediante **procedura aperta** e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell' art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice).

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di negoziazione di MEPA – www.acquistinretepa.it, conforme alle prescrizioni di cui all'art.40 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e attraverso la pubblicazione di una Richiesta di Offerta (RdO) aperta rivolta agli operatori economici abilitati al bando "Servizi- Servizi Professionali di Consulenza del Lavoro", quali servizi similari a quelli oggetto di gara.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile la previa registrazione al Sistema ed il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005; il Sistema di e-Procurement si avvale di un servizio automatico di verifica della Firma Digitale sui documenti inviati dai Fornitori in risposta alle RdO.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MEPA sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare e/o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Luogo di svolgimento del servizio: Via Ludovico de Bartolomeis n.11 - Salerno

Responsabile del procedimento: rag. Roberto Infante , pec: comunibacinos2@legalmail.it

1. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

- 1.1 Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di **"CONSULENZA DEL LAVORO, ELABORAZIONE BUSTE PAGA E ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI, FISCALI E CONTABILI CONSEGUENTI"**, come meglio descritto nel Capitolato d'appalto.
- 1.2 Il Servizio ha la durata di un anno, presumibilmente con decorrenza dal 15.6.2018 e con la facoltà per il Consorzio di risolvere anticipatamente il contratto in ogni momento, previa comunicazione da effettuarsi

con preavviso di almeno 15 giorni prima e senza alcun diritto ad indennità risarcitoria e/o compenso per il recesso ante tempus.

Si precisa che l'importo dell'appalto è comunque correlato all'attuale numero di personale in forza lavoro presso il Consorzio Sa2 e che in caso di passaggi di cantiere ex lege di parte di esso, l'affidamento sarà oggetto di riparametrazione degli importi.

1.3 L'importo annuale a base d'asta , IVA esclusa, è stimato **€ 38.400,00** oltre Iva (€ 3.200,00 mensili oltre Iva).

1.4 L'appalto è finanziato con Fondi del bilancio del Consorzio Comuni Bacino Salerno 2.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio in forza lavoro al Consorzio SA2.

2. Soggetti ammessi alla RDO

2.1. Sono ammessi a presentare candidatura gli operatori economici di cui all'articolo 45 del D.Lgs.50/2016 in possesso dei *requisiti di ordine generale* (art. 80 del D.Lgs 50/2016), di *idoneità professionale* (art. 83 comma 1, lett. a) del D.Lgs.50/2016), di *capacità economica e finanziaria* (art. 83 comma 1, lett. b) e all'allegato XVII parte I del D.Lgs.50/2016) e di *capacità tecnica professionale* (art. 83 comma 1, lett. c) e all'allegato XVII parte II del D.Lgs.50/2016) indicati nel bando e nel presente disciplinare.

3. Requisiti di ammissione

Requisiti di ordine generale

- a) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016;
- b) assenza di contenziosi con l'Ente affidante.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, co. 1, lett. a) e co. 3, D.Lgs 50/2016)

- c) iscrizione all'Albo dei Consulenti del Lavoro o altri Albi dei Professionisti, così come previsto dall'art. 1 comma 1 della legge n. 12/1979 e ss.mm.ii.;

oppure

- d) iscrizione al Registro delle imprese della CCIAA, per attività oggetto del servizio; le imprese aventi sede in uno Stato dell'Unione Europea diverso dall'Italia indicheranno gli organismi equivalenti, di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016;

Requisiti di Capacità tecnica e professionale (art. 83, co. 1, lett. c) e allegato XVII parte II del D.Lgs 50/2016)

- e) aver eseguito, in ciascuno degli ultimi tre esercizi, regolarmente e con buon esito, servizi analoghi a quelli del presente bando , riportando l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati . In fase di verifica sarà richiesta certificazione di corretta esecuzione e buon esito. Se trattasi di servizi prestati a privati, l'avvenuta effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, comprovata dallo stesso concorrente con la produzione delle relative fatture.

Tale requisito sarà dichiarato, in sede di presentazione dell'offerta, a mezzo di autocertificazione sottoscritta in conformità al DPR n. 445/2000.

Requisiti di Capacità economica e finanziaria (art. 83, co. 1, lett. b) e allegato XVII parte I del D.Lgs 50/2016)

- f) aver effettuato in ciascuno degli ultimi tre esercizi approvati alla data di pubblicazione del presente avviso un fatturato annuo non inferiore a 75.000 euro al netto d'Iva. Tale requisito sarà dichiarato, in sede di presentazione dell'offerta, a mezzo di autocertificazione sottoscritta in conformità al DPR n. 445/2000;
- g) possesso di polizza assicurativa per copertura di rischi professionali per un massimale di importo non inferiore ad euro 1.000.000,00.

Si precisa che:

In caso di partecipazione di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o non ancora costituiti:

- i **requisiti di ordine generale -punti a) e b)** devono sussistere in capo a tutti i soggetti raggruppati e/o consorziati;

- i requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnica professionale ed economica-finanziaria di cui ai punti c)/d), e), f) e g) devono essere posseduti distintamente da almeno un operatore del raggruppamento.

4. Presa visione della documentazione di gara

4.1 La documentazione a base di gara è costituita da:

- ❖ Bando di gara;
- ❖ Disciplinare di Gara;
- ❖ Capitolato d'appalto;
- ❖ Mod.1- Domanda partecipazione;
- ❖ Mod.2 – dichiarazione idoneità morale e requisiti

4.2 La documentazione di cui sopra è disponibile sui siti www.acquistinretepa.it, www.consorziosa2.it.

5. Chiarimenti

- 5.1 É possibile richiedere chiarimenti mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, nell'area comunicazioni di cui al successivo art. 7 del presente disciplinare, almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui lo si riterrà opportuno, i quesiti scritti potranno essere inviati all'indirizzo PEC comunibacinosa2@legalmail.it, almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 5.2 Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 5.3 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6. Modalità di presentazione della documentazione

- 6.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante con firma digitale (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- 6.2 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.
- 6.3 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 integrato con il D.Lgs 56/2017. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dei documenti presentati, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
- 6.4 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

7. Comunicazioni

- 7.1 l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura.
- 7.2 Nel caso di RDO aperta, non è possibile inviare una comunicazione a destinatari specifici, pertanto, l'ente esporrà le comunicazioni (c.d. "Comunicati") nell'apposita "area comunicazioni – esponi comunicati", che non saranno oggetto di un invio specifico, ma saranno rese disponibili nel dettaglio della RDO a chiunque vi acceda per consultarne i dettagli.

8. Garanzie per la partecipazione alla procedura

- 8.1 L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, art. 93 del Codice, e precisamente ad **€ 768,00** (euro settecentosessantotto/00).
- 8.2 La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.
- 8.3 La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
- 8.4 La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- 8.5 L'importo della garanzia **può essere ridotto** qualora sussistano le condizioni di cui all'art. 93 comma 7 del Codice;
- 8.6 La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

9. Subappalto

- 9.1 E' fatto divieto all'Appaltatore di cedere o subappaltare tutto o parte dei servizi oggetto di appalto sotto pena di risoluzione dell'affidamento e risarcimento dei danni come per legge.

10. Ulteriori disposizioni

- 10.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- 10.2 È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, art. 95 comma 12 del Codice, o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 10.3 L'offerta vincherà il concorrente per almeno 90 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito.

11. Modalità di presentazione delle offerte

- 11.1 Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale, **a pena di esclusione**. L'offerta dovrà essere inserita a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno 7/6/2018**, pena

l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

11.2 Tale offerta inserita a sistema sul portale www.acquistinretepa.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. Busta "A" - **documentazione amministrativa** di cui al successivo articolo 12;
2. Busta "B" **offerta tecnica** di cui al successivo articolo 13.
3. Busta "C" **offerta economica** di cui al successivo articolo 14.

11.3 Qualora un operatore volesse ritirare la propria offerta, potrà farlo autonomamente senza necessità di richiesta all'ERSU, purché effettui l'operazione di "Ritiro Offerta" entro i termini di chiusura per la presentazione offerte; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata.

11.4 **Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

12. Documentazione amministrativa

Nella Busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) **Domanda di partecipazione** alla gara e dichiarazione a corredo dell'offerta, resa preferibilmente in conformità al modello predisposto dal Consorzio e allegato al presente disciplinare, **Mod.1**;
- a) **Dichiarazione di idoneità morale** (art. 80, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50) e **Requisiti di partecipazione** resa dai soggetti indicati all'art. 80, comma 1 e 2 del Decreto Legislativo 50/2016, conforme al **Mod. 2, allegato al presente bando**:
 - ❖ requisito di idoneità professionale (Iscrizione alla CC.I.AA o iscrizione all'Albo dei Consulenti del Lavoro o altri Albi dei Professionisti, così come previsto dall'art. 1 comma 1 della legge n. 12/1979 e ss.mm.ii.);
 - ❖ fatturato annuo non inferiore a 75.000 euro al netto d'Iva in ciascuno degli ultimi tre esercizi approvati alla data di pubblicazione del presente avviso ;
 - ❖ possesso di polizza assicurativa per copertura di rischi professionali per un massimale di importo non inferiore ad euro 1.000.000,00.
- b) **Disciplinare di gara** controfirmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, quale presa visione ed accettazione dei contenuti in ogni sua parte;
- c) **Capitolato Speciale d'appalto** controfirmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, quale presa visione ed accettazione dei contenuti in ogni sua parte;
- d) **Garanzie per la partecipazione alla procedura** di cui all'art. 8;

13. Busta "B" - Offerta tecnica

L'offerta tecnica dovrà essere redatta sulla base delle indicazioni di cui al presente paragrafo ai fini di permettere la valutazione della stessa e l'assegnazione dei punteggi, secondo quanto riportato al successivo paragrafo 18.

Tale offerta dovrà constare della documentazione comprovante i criteri oggettivi connessi all'appalto dei lavori.

Detto documento di "Offerta tecnica" conterrà i seguenti elaborati, che devono comprendere per ogni sub-peso:

VALUTAZIONE VARIANTI TECNICHE MIGLIORATIVE	PUNTEGGIO/PESO max. 60 punti
B.1 Esperienza nelle specifiche attività e settore	Peso 70% - Punti 42
<i>Curriculum professionale allegato con indicazione delle esperienze maturate richieste</i>	
1. Esperienza maturata in servizi analoghi a favore di aziende del settore di igiene ambientale CCNL Servizi Ambientali Utilitalia	Punti 13

2. Esperienza maturata in servizi analoghi a favore di aziende con un numero di dipendenti > 300 unità	Punti 15
3. Esperienza maturata nell'effettuazione di pratiche di ricongiunzione e sistemazione posizioni assicurative con utilizzo <i>Passweb Inpdap</i>	Punti 4
4. Esperienza documentata di utilizzo dei software gestionali <i>paghe project e budget del personale</i> ditta Buffetti	Punti 10
B.2. Varianti migliorative	Peso 22% - Punti 13
<i>Elementi migliorativi proposti rispetto ai livelli di servizio minimi indicati nel disciplinare e capitolato di appalto. Relazione tecnica, avente un massimo di cartelle formato A4 previste in max n. 3 facciate A4 (carattere minimo 11), le facciate eccedenti tale numero saranno barrate e non prese in considerazione dalla commissione di gara</i>	
1. Effettuazione comunicazioni on line per assunzioni e cessazioni	Punti 2
2. Effettuazione comunicazioni on line infortuni	Punti 2
3. Redazione prospetti di calcolo ratei ferie e banca ore non godute effettive al 30/06 e 31/12 di ogni anno	Punti 3
4. Redazione report statistico delle assenze	Punti 3
5. Redazione report statistico straordinari	Punti 3
B.3 Numero medio annuo di lavoratori dipendenti del concorrente negli ultimi 5 anni	Peso 8% - Punti 5
<i>Il Consorzio escluderà dalla gara le ditte che non abbiano raggiunto un punteggio di soglia minima, relativamente al merito tecnico, pari ad almeno punti 24/40 (ventiquattro su quaranta) relativamente alla voce di valutazione: B.1. Esperienza nelle specifiche attività e settore; in quanto al di sotto di tale soglia non si ritiene congrua e coerente l'offerta presentata con riferimento alle specifiche ed agli standard funzionali e qualitativi minimi, attesi dalla stazione appaltante per l'esecuzione del contratto.</i>	
<i>La mancata produzione dei documenti B.2 e B.3 non comporterà l'esclusione dalla gara ma l'attribuzione di un punteggio pari a 0.</i>	

I sopraelencati documenti, costituenti la proposta tecnica offerta dal concorrente, costituiranno la componente dell'offerta sulla quale la Commissione giudicatrice procederà all'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di valutazione precedentemente illustrati.

Si precisa e ribadisce, inoltre, che gli elaborati dell'offerta tecnica, a pena d'esclusione, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante.

L'offerta tecnica per la presente procedura **deve essere inserita esclusivamente attraverso il Sistema, a pena di esclusione**, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

14. Offerta economica

14.1 L'offerta per la presente procedura **deve essere inserita esclusivamente attraverso il Sistema, a pena di esclusione**, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

L'offerta economica, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

14.2 Con riferimento all'Offerta economica nella stessa il concorrente dovrà:

- ❖ inserire nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica – facsimile di sistema", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire attraverso il Sistema. L'offerta complessiva è valutata a corpo sull'importo a base d'asta;
- ❖ esprimere i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa;
- ❖ manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 90 giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

14.3 L'offerta presentata si intende comprensiva di quanto necessario per l'esecuzione di tutte le prestazioni connesse ed accessorie.

14.4 Non si accetteranno offerte con un numero di decimali superiore a due.

14.5 Saranno ammesse solo offerte economiche che non superino l'importo a base d'asta.

14.6 Si precisa inoltre che

- l'offerta presentata è vincolante per il concorrente;
- l'importo dell'appalto è comunque correlato all'attuale numero di personale in forza lavoro presso il Consorzio Sa2 e che in caso di passaggi di cantiere ex lege di parte di esso, l'affidamento sarà oggetto di riparametrazione degli importi.
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

15. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

15.1 La mancata comprova dei requisiti di ordine generale, dichiarati dall'operatore economico aggiudicatario, oltre alle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del T.U. n. 445/2000, in caso di contenuto non veritiero, darà luogo all'annullamento dell'aggiudicazione.

15.2 Non avrà luogo il controllo a campione (art. 18 c. 3, LR 5/07). La stazione appaltante potrà, comunque, procedere, in qualunque momento, al controllo sulle dichiarazioni rese, ai sensi del d.P.R. 445/2000.

16. Criterio di aggiudicazione

1. L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio del dell'offerta economicamente più vantaggiosa art. 95 comma 2 del D.lgs 18 aprile 2016, n.50.

17. Operazioni di gara

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n.50/2016, sulla base degli elementi di valutazione e dell'attribuzione dei punteggi al concorrente la cui offerta complessiva avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

La gara si svolgerà mediante il Sistema dalla piattaforma informatica del sito <https://www.acquisitinrete.it> in seduta pubblica digitale il **8/6/2018 ore 10:30**. A tale seduta il concorrente potrà assistere SOLO collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione. Il Consorzio si riserva la facoltà di spostare la data di seduta pubblica qualora vi fossero problematiche di servizio, esponendo apposito comunicato nella sezione di gara sulla piattaforma di www.acquistinretepa.it

Prima dell'apertura delle buste, il seggio di gara può monitorare le offerte ricevute accedendo alla sezione BUSTE PRESENTATE.

Quando i termini per la presentazione delle offerte sono scaduti, in presenza di offerte ricevute l'ente avvia le operazioni di valutazione accedendo alla sezione ESAME DELLE OFFERTE.

L'esame delle offerte si svolge attraverso un percorso obbligato, basato su passaggi sequenziali di apertura e chiusura delle buste.

1. Nel caso in cui il seggio di gara accertasse la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e della documentazione richiesta **a pena di esclusione** dall'art.11 del presente disciplinare, assegnerà al concorrente un termine di 2 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, con indicazione del contenuto e dei soggetti che devono renderle.

Concluso il sub-procedimento del soccorso istruttorio, sarà svolta mediante il Sistema dalla piattaforma informatica del sito [https:// www.acquistinretepa.it](https://www.acquistinretepa.it), una seconda seduta pubblica digitale per l'apertura delle offerte tecniche.

Nel caso in cui il seggio di gara accertasse la regolarità della documentazione amministrativa dei concorrenti, nella medesima seduta si procederà all'apertura della "Busta Tecnica", presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara.

2. la valutazione dell'offerta tecnica e l'assegnazione dei relativi punteggi sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo paragrafo, potrà essere effettuata in una o più sedute riservate.
3. Al termine dei lavori della commissione tecnica si procederà al caricamento a sistema dei punteggi dell'offerta tecnica e successivamente all'apertura dell'offerta economica in seduta pubblica digitale.
4. Il seggio di gara dovrà procedere alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.
5. La facoltà di esclusione automatica non è, comunque, esercitabile quando il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci; in tal caso si applica l'articolo 97, comma 3 del d.lgs. 50/2016 e il Consorzio Sa2 potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
6. Nel caso di cui all'art.3, il seggio di gara, infine, in successiva seduta digitale aperta al pubblico completa la valutazione della Busta economica ed attesta, attraverso la procedura del sistema "chiudi graduatoria e mostra classifica", la conclusione delle attività di valutazione e procedere all'aggiudicazione provvisoria.
7. Saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nel capitolato Speciale d'Appalto, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di servizio, nonché offerte incomplete e/o parziali.
8. Saranno esclusi gli operatori economici che offrano la prestazione del servizio con modalità difforni, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel capitolato Speciale d'Appalto.
9. In caso di offerte di pari importo, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.
10. La Stazione appaltante si riserva il diritto di:
 - non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
 - sospendere, reindire e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura.
11. Le date delle successive sedute pubbliche saranno comunicate con le modalità di cui all'art. 7 almeno **1 (uno)** giorno prima della data fissata.
12. L'Ente, previa verifica delle buste, potrà provvedere direttamente all'aggiudicazione definitiva che diviene efficace in esito al sub-procedimento di verifica dei requisiti e di congruità dell'offerta.
13. Il seggio di gara comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto al RdP della fase di affidamento per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.
14. Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

18. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di appalto sarà quella prevista dall'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, l'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata ai sensi dell'art. 95 commi 2, 6, 8 e succ. del D.Lgs. n. 50/2016. In particolare, ai sensi dell'art. 95, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, si stabiliscono i seguenti criteri di valutazione:

18.1) ELEMENTI QUANTITATIVI: Max punti 60

18.2) ELEMENTI QUALITATIVI: Max punti 40

18.1 Gli **elementi quantitativi** verranno analizzati con i criteri del **prezzo** offerto:

Maggior ribasso offerto sull'importo a base d'asta: **Max punti 40**

18.2 Il punteggio relativo agli **elementi qualitativi** verrà attribuito prendendo in esame i seguenti criteri atti a caratterizzare la soluzione proposta dall'offerente:

Nella busta **B)** deve essere contenuta esclusivamente l'offerta tecnica, senza alcun riferimento a pena di esclusione agli elementi costituenti l'offerta quantitativa, illustrante i criteri oggetto di valutazione.

VALUTAZIONE VARIANTI TECNICHE MIGLIORATIVE	PUNTEGGIO/PESO max. 60 punti
B.1 Esperienza nelle specifiche attività e settore	Peso 70% - Punti 42
<i>Curriculum professionale allegato con indicazione delle esperienze maturate richieste</i>	
1. Esperienza maturata in servizi analoghi a favore di aziende del settore di igiene ambientale CCNL Servizi Ambientali Utilitalia	Punti 13
2. Esperienza maturata in servizi analoghi a favore di aziende con un numero di dipendenti > 300 unità	Punti 15
3. Esperienza maturata nell'effettuazione di pratiche di ricongiunzione e sistemazione posizioni assicurative con utilizzo <i>Passweb Inpdap</i>	Punti 4
4. Esperienza documentata di utilizzo dei software gestionali <i>paghe project e budget del personale</i> ditta Buffetti	Punti 10
B.2. Varianti migliorative	Peso 22% - Punti 13
<i>Elementi migliorativi proposti rispetto ai livelli di servizio minimi indicati nel disciplinare e capitolato di appalto. Relazione tecnica, avente un massimo di cartelle formato A4 previste in max n. 3 facciate A4 (carattere minimo 11), le facciate eccedenti tale numero saranno barrate e non prese in considerazione dalla commissione di gara</i>	
1. Effettuazione comunicazioni on line per assunzioni e cessazioni	Punti 2
2. Effettuazione comunicazioni on line infortuni	Punti 2
3. Redazione prospetti di calcolo ratei ferie e banca ore non godute effettive al 30/06 e 31/12 di ogni anno	Punti 3
4. Redazione report statistico delle assenze	Punti 3
5. Redazione report statistico straordinari	Punti 3
B.3 Numero medio annuo di lavoratori dipendenti del concorrente negli ultimi 5 anni	Peso 8% - Punti 5
<i>Il Consorzio escluderà dalla gara le ditte che non abbiano raggiunto un punteggio di soglia minima, relativamente al merito tecnico, pari ad almeno punti 24/40 (ventiquattro su quaranta) relativamente alla voce di valutazione: B.1. Esperienza nelle specifiche attività e settore; in quanto al di sotto di tale soglia non si ritiene congrua e coerente l'offerta presentata con riferimento alle specifiche ed agli</i>	

standard funzionali e qualitativi minimi, attesi dalla stazione appaltante per l'esecuzione del contratto. Il valore minimo del subcriterio B.1 richiesto per l'ammissione è riferito al punteggio raggiunto PRIMA della riparametrazione.

La mancata produzione dei documenti B.2 e B.3 non comporterà l'esclusione dalla gara ma l'attribuzione di un punteggio pari a 0.

L'offerta tecnica:

- ❖ non deve contenere alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- ❖ non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- ❖ non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- ❖ non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione;

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che, avendo ottenuto il punteggio totale più alto, verrà ritenuta economicamente più vantaggiosa in base alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, tenendo conto dei predetti criteri.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenta il ribasso maggiore.

Qualora anche i ribassi dovessero essere uguali l'aggiudicatario sarà individuato direttamente **tramite pubblico sorteggio** in deroga alle previsioni di cui all'art. 77 del R.D. 827/1924.

Il migliore offerente verrà così individuato, fatta salva l'idoneità della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Criteri di attribuzione dei coefficienti e determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa per ciascun concorrente sarà effettuato sommando il punteggio ottenuto dalla valutazione dell'offerta tecnica (da parte della Commissione nominata) con quello dell'offerta economica (valutato dal sistema telematico MEPA).

Valutazione dell'Offerta tecnica

La valutazione dell'offerta tecnica da parte della commissione avviene come segue:

Per ogni elemento sopraelencato B.1.1/B.1.4- B.2.1/B.2.5- B.3 i commissari assegneranno ad ogni singola offerta un coefficiente variabile tra zero e uno, sulla base della seguente scala di valori:

Giudizio	Coefficiente	Criterio di giudizio
Eccellente	1,0	È ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,9	Aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,8	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,7	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Sufficiente	0,6	Appena sufficiente
Mediocre	0,5	Poco meno di sufficiente
Insufficiente	0,4	Proposta non rispondente o non sufficiente
Scarso	0,2	Appena percepibile
Assente/irrelevante	0,0	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

L'attribuzione dei coefficienti avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario;

In tal caso il criterio di valutazione adottato è tale da non effettuare la parametrizzazione ad uno dei punteggi totali.

Il punteggio attribuito al concorrente iesimo sarà assegnato riparametrando lo stesso proporzionalmente rispetto al punteggio più alto assegnato dalla Commissione nelle valutazioni di ciascun criterio (es. a 0,9 se il punteggio più alto è stato 0,9; ad 1 se il punteggio più alto è stato 1) , secondo la seguente formula:

$$Pr = Pi \times Pt_{max} / P_{max}$$

dove:

Pr = punteggio del concorrente iesimo a seguito della riparametrizzazione

Pi = punteggio ottenuto dal concorrente iesimo come la media (o la somma) dei coefficienti attribuiti dai commissari del sub-elemento o dell'elemento (i) dell'offerta (a) in esame

x = segno di moltiplicazione

Ptmax = punteggio massimo del requisito

Pmax = punteggio più alto tra quelli assegnati ai concorrenti dai Commissari per ciascun criterio.

Nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di documentazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento di valutazione non presentato, e lo stesso elemento non presentato non è oggetto di valutazione.

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi saranno espressi con due cifre decimali, arrotondati all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Prima di procedere alla definizione dell'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica (elemento quantitativo), sarà reso noto l'esito del processo valutativo degli elementi tecnico-qualitativi B.1, B.2 e B.3.

Valutazione dell'Offerta economica

L'offerta economica sarà valutata dal sistema con l'applicazione della formula lineare alla migliore offerta (interdipendente).

I punteggi sono attribuiti in automatico dal sistema mediante il cd. metodo dell'interpolazione lineare tra la migliore offerta presentata (cui è attribuito il punteggio massimo) e la peggiore offerta ammissibile (cui è attribuito punteggio pari a zero). In altri termini, la formula attribuisce punteggi proporzionali ai ribassi offerti rispetto alla base d'asta, con coefficiente di proporzionalità tanto maggiore quanto minore è il massimo ribasso offerto in gara. E' una formula in grado di garantire un'elevata competizione sul prezzo, in quanto tende a generare elevate differenze tra i punteggi attribuiti ai prezzi offerti, in particolar modo nei casi in cui il miglior prezzo offerto è di poco inferiore alla base d'asta.

$$\text{Al rialzo (in funzione del ribasso):} \quad PE_{max} \times \frac{R}{R_{max}}$$

$$\text{Al ribasso (in funzione del prezzo):} \quad PE_{max} \times \frac{BA - P}{BA - P_{min}}$$

dove:

PEmax: massimo punteggio attribuibile

BA: prezzo a base d'asta (valore soglia) [solo in caso di formula espressa in funzione di P]

R [P]: ribasso rispetto alla base d'asta (soglia) / prezzo (valore) offerto dal concorrente

Rmax [Pmin]: ribasso più elevato [prezzo più basso] tra quelli offerti in gara

L'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di natura quantitativa avverrà mediante sistema telematico (MEPA).

Il punteggio totale si otterrà ovviamente dalla somma **Punteggio Totale = Offerta Tecnico - qualitativa + Offerta Economica** ed il massimo valore ottenibile è pari a 100.

19. Disposizioni finali

- La stipulazione del contratto avverrà trascorsi i tempi previsti per legge e previa presentazione della documentazione richiesta ai fini della stipulazione medesima, come da Capitolato Tecnico.
- L'Amministrazione si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio per sopravvenute ragioni di carattere pubblico e/o per proprie mutate esigenze tecnico ed organizzative.
- Il Seggio di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone, comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Il Presidente per ragioni organizzative ha facoltà di sospenderla e di rinviarla. Tale facoltà è riconosciuta anche nel caso in cui insorgano complesse problematiche interpretative inerenti la gara stessa.
- Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante l'aggiudicatario sarà tenuto a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipulazione del contratto. Ove, nell'indicato termine l'aggiudicatario non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la Stazione Appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'operatore stesso dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria ed a richiedere il risarcimento dei danni.

20. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Salerno.

21. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.